



Unión Europea

**Impartición de enseñanzas de Formación Profesional Básica**  
Actuación cofinanciada por la Unión Europea

Fondo Social Europeo  
"El FSE invierte en tu futuro"

# FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA

## Servicios Administrativos

- Normativa:**
- ORDEN EDU/1103/2014, de 17 de diciembre (BOCyL de 22-12-2014)
  - REAL DECRETO 127/2014, de 28 de febrero (BOE de 05-03-2014)
  - DECRETO 22/2014, de 12 de junio (BOCyL de 17-06-2014)
  - ORDEN EDU/514/2014, de 18 de junio (BOCyL de 23-06-2014)
  - Corrección de errores de la Orden EDU/514/2014 de 18 de junio (BOCyL de 13-04-2015)
  - ORDEN EDU/520/2014, de 18 de junio (BOCyL de 23-06-2014)
  - REAL DECRETO 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo (BOE de 30 de julio de 2011)
  - Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa
  - Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación
  - Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional

| <b>LOMCE ADG01B Servicios administrativos: Diseño curricular, organización y distribución horaria</b> |   |                    |             |
|---|---|--------------------|-------------|
| <b>PRIMER CURSO: 990 horas</b>  |   |                    |             |
| MÓDULOS PROFESIONALES del curso escolar   | Horas del módulo  | CE* (Horas/semana) |             |
| Bloques comunes (363 horas) 11 h./semanales (curso escolar): 33 SEMANAS                               |   |                    |             |
| 1.  | <b>3009 CIENCIAS APLICADAS I</b>                        | 165                | <b>5</b>    |
| 2.  | <b>3011 COMUNICACIÓN Y SOCIEDAD I</b>                   | 198                | <b>6</b>    |
| Módulos asociados a Unidades de competencia (561 horas) 17 h./semanales: 33 SEMANAS                   |   |                    |             |
| 3.  | <b>3001 TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE DATOS</b>            | 231                | <b>7</b>    |
| 4.  | <b>3003 TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS BÁSICAS</b>            | 198                | <b>6</b>    |
| 5.  | <b>3004 ARCHIVO Y COMUNICACIÓN</b>                      | 132                | <b>4</b>    |
| 6.  | <b>TUTORÍAS durante el curso escolar (33 semanas)</b>   | 66                 | <b>2</b>    |
| <b>SEGUNDO CURSO: 1.010 horas</b>   |   |                    |             |
| MÓDULOS PROFESIONALES (25 primeras semanas) (750 horas)   | Horas del módulo  | CE* (Horas/semana) |             |
| Bloques comunes (325 horas) 13 h./semanales (25 SEMANAS)  |   |                    |             |
| 1.  | <b>3010 CIENCIAS APLICADAS II</b>                       | 150                | <b>6</b>    |
| 2.  | <b>3012 COMUNICACIÓN Y SOCIEDAD II</b>                  | 175                | <b>7</b>    |
| Módulos asociados a Unidades de competencia (400 horas) 16 h./semanales (25 SEMANAS)                  |   |                    |             |
| 3.  | <b>3002 APLICACIONES BÁSICAS DE OFIMÁTICA</b>           | 200                | <b>8</b>    |
| 4.  | <b>3005 ATENCIÓN AL CLIENTE</b>                         | 75                 | <b>3</b>    |
| 5.  | <b>3006 PREPARACIÓN DE PEDIDOS Y VENTA DE PRODUCTOS</b> | 125                | <b>5</b>    |
| 6.  | <b>TUTORÍAS durante el curso escolar (25 semanas)</b>   | 25                 | <b>1</b>    |
| MÓDULOS PROFESIONALES (8 últimas semanas) (260 horas)   | Horas módulo  | CT* (Horas/semana) |             |
| 7.  | <b>3008 FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO</b>             | 260                | <b>6,5</b>  |
|   |   |                    | <b>32,5</b> |